

当社が保有する個人情報の開示、訂正、利用停止、消去等の手続き

①当社が保有する個人情報は、ご本人様から請求があった場合、

開示いたします。下記請求書で下記にご請求ください。

当社に請求到着後3営業日以内に処理し、その旨をご通知申し上げます。

②当社が保有する個人情報の訂正等（変更、追加、削除）、利用停止、消去の請求は下記にご記入の上ご請求ください。当社に請求書到着後遅滞なく処理し、その旨をご通知申し上げます。

個人情報取扱変更等請求書

個人情報保護方針対策 担当 行

郵送先：東京都新宿区新宿2-5-5 新宿土地建物第11ビル9階

E-Mail: info@advancde-real.co.jp

貴社が保有している私の個人情報について下記の事項を請求します。

平成 年 月 日

ご住所：

ご氏名：

電話番号：

メールアドレス：

印

◆私の個人情報に関する請求内容
(請求事項を○でかこんでください)

個人情報の開示

利用停止

消去

停止（変更・追加・削除）

E-Mail：

◆処理結果の報告方法、通知方法を○で囲み、
通知先をご記入ください。

郵 送：

F A X：

◆訂正等の内容

- 新しいご住所
- 新しい電話番号
- 新しいF A X
- 新しいE-Mail
- そ の 他